GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE INCLUSIÓN, SEGURIDAD SOCIAL Y MIGRACIONES

SOLICITUD DE ACCESO A LOS DOCUMENTOS DEL ARCHIVO DE CLASES PASIVAS

Imprimir Formulario | Nuevo Formulario

A DATOS DEL INTERESADO

NÚM. DNI/NIF/NIE:

PRIMER APELLIDO: | SEGUNDO APELLIDO: | NOMBRE:

DOMICILIO (Calle, Número, Piso y Puerta): | LOCALIDAD:

C.POSTAL: | PROVINCIA: | PAÍS: | NÚM. TELÉFONO:

NÚM. TFNO. MÓVIL: | CORREO ELECTRÓNICO:

B MOTIVO DE LA SOLICITUD (marque la opción que corresponda)

- ☐ Por contener datos relativos a mi persona.
- ☐ Consentimiento expreso del interesado que se aporta.
- ☐ Haber transcurrido un plazo de veinticinco años desde la muerte del interesado, si su fecha es conocida, o de cincuenta años a partir de la fecha de los documentos, de conformidad con el art. 57.1.c de la Ley 16/1985, de 25 de junio, del patrimonio histórico español.
- ☐ Interés legítimo y directo que alega y describe a continuación:

C COPIAS DE DOCUMENTOS

Para solicitar copias de documentos de un expediente, cumplimente los datos que aparecen en este apartado

CAUSANTE/BENEFICIARIO | TIPO DE PENSIÓN/PRESTACIÓN

DOCUMENTOS DE LOS QUE SOLICITA COPIA	SIMPLE	COTEJADA
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐
	☐	☐

Si desea solicitar más copias de otros documentos, relaciónelos en hoja aparte y apórtela junto con la presente solicitud.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES:

Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por la Subdirección General de Gestión de Clases Pasivas con la finalidad de gestionar el acceso al archivo de Clases Pasivas. Podrá ejercer sus derechos de protección de datos ante el responsable del tratamiento. Antes de firmar la solicitud debe leer la información adicional sobre protección de datos personales que se encuentra anexada a este documento.

En a de de

(Firma del interesado)

AVDA. GENERAL PERÓN, 38
EDIFICIO MASTER'S II
28020 MADRID
Tel.: 900 50 30 55

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO:

Subdirección General de Gestión de Clases Pasivas. Avda General Perón, 38, Edificio Master´s II 28020 Madrid.
Teléfono: 900 50 30 55
https://www.portalclasespasivas.gob.es/sitios/clasespasivas/es-ES/Paginas/Consultas.aspx

DELEGADO DE PROTECCIÓN DE DATOS:

Servicio Jurídico de la Administración de la Seguridad Social; Calle Sagasta 13, sexta planta, 28004, Madrid;

Email: delegado.protecciondatos@seg-social.es

FINES DEL TRATAMIENTO:

Gestionar el acceso al archivo de Clases Pasivas.

BASE JURÍDICA DEL TRATAMIENTO:

El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

DESTINATARIOS DE LOS DATOS:

Representantes de los solicitantes.

TRANSFERENCIAS DE DATOS:

No están previstas.

PLAZO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS:

Indefinido.

DECISIONES AUTOMATIZADAS:

No existen decisiones automatizadas.

DERECHOS DEL INTERESADO:

El interesado puede ejercer, cuando procedan, los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación, oposición del tratamiento de los datos (y a oponerse a la adopción de decisiones individuales automatizadas, incluida la elaboración de perfiles, que produzcan efectos jurídicos sobre él o le afecten significativamente de modo similar, de acuerdo con lo previsto en el artículo 22 del Reglamento (UE) 2016/679), dirigiéndose al responsable del tratamiento de forma presencial en cualquiera de las oficinas de la red de asistencia en materia de registros (https://administracion.gob.es).

Derecho a reclamar:

Ante el Delegado de Protección de Datos, de forma previa y potestativa.

Ante la Agencia Española de Protección de Datos. C/ Jorge Juan 6, 28001 MADRID (https://sedeagpd.gob.es)